

## **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS LICENCIATURA EN CONTABILIDAD**

**Área de formación:** Elección Libre

**Unidad académica:** Formación de Emprendedores.

**Ubicación:** Octavo o Noveno Semestre.

**Clave:** \_\_\_\_\_

**Horas semana-mes:** 3

**Horas Teoría:** 2

**Hora práctica:** 1

**Créditos:** 5

### **PRESENTACIÓN**

El presente documento tiene afín presentar el contenido temático que deberá desarrollarse en la materia de Seminario de Emprendedores este programa permitirá al alumno vivir una experiencia real como empresario además, le permitirá incursionar en otras y cada una de las etapas de la formulación de un proyecto de inversión empresarial. La unidad académica está conformada por nueve unidades didácticas a través de las cuales el alumno analizará las normas constitucionales para el establecimiento de ingresos fiscales, identificará sus mercados meta, la organización, producción, necesidades financieras, fuentes de financiamiento, marco normativo para establecer la empresa, para alcanzar el objetivo final que es el de conformar un equipo empresarial el cual ejecutará y vivirá como empresario juvenil.

### **OBJETIVO GENERAL**

El empresario juvenil (alumno) creará una empresa para vivir experiencias reales de una organización productiva de bienes y servicios en un contexto académico.

### **UNIDAD I.- INTRODUCCIÓN AL CURSO**

**TIEMPO APROXIMADO:** 8 Horas.

**OBJETIVO DE LA UNIDAD:** Analizará las normas constitucionales que otorgan la facultad del establecimiento de ingresos fiscales, así como los límites de la facultad para exigirlos y la competencia para aplicarlos.

### **CONTENIDO**

1. Ratificación del equipo empresarial.
2. Papel del emprendedor.
  - 2.1. Concepto de emprendedor.
  - 2.2. Decálogo del emprendedor.
  - 2.3. Perfil del emprendedor.
3. Inducción al juego empresarial.
  - 3.1. Lluvia de ideas y cédula con características de la lluvia de ideas.
  - 3.2. Matrices de evaluación de la lluvia de ideas.

- 3.3. Selección de la idea a desarrollar para la empresa.
- 3.4. Justificación de la empresa.
- 3.5. Nombre de la empresa.
- 3.6. Descripción de la empresa.
  - a) Giro.
  - b) Rama.
- 3.7. Ubicación y tamaño de la empresa.
- 4. Filosofía de la calidad empresarial.
  - 4.1. Misión.
  - 4.2. Visión.
  - 4.3. Valores.
- 5. Análisis de la Industria o Sector.
- 6. Productos y/o servicios que ofrecerá la empresa.

## **UNIDAD II.- ESTUDIO DE MERCADO**

**TIEMPO APROXIMADO:** 8 Horas.

**OBJETIVO DE LA UNIDAD:** Al concluir la unidad, el empresario juvenil (alumno) identificará su mercado meta y sus necesidades, así como desarrollar su investigación de mercado.

### **CONTENIDO**

- 2.1 Estudio de mercado.
  - 2.1.1 Segmento del mercado.
  - 2.1.2 Perfil del consumidor.
  - 2.1.3 Consumo aparente.
- 2.2 Investigación de mercado.
  - 2.2.1 Objetivo del estudio de mercado.
  - 2.2.2 Información que se necesita obtener de los clientes.
  - 2.2.3 Encuesta tipo.
  - 2.2.4 Aplicación de la encuesta.
  - 2.2.5 Resultados obtenidos.
- 2.3 Protocolo de la planeación estratégica.
  - 2.3.1 Objetivos de la empresa a corto, mediano y largo plazo.
  - 2.3.2 Análisis FODA.
  - 2.3.3 Participación de la competencia en el mercado.
- 2.4 Promoción o Mezcla promocional.
  - 2.4.1 Publicidad.
  - 2.4.2 Promoción de ventas.
  - 2.4.3 Imagen corporativa.
    - 2.4.3.1 Marca y Logotipo.
    - 2.4.3.2 Slogan.
    - 2.4.3.3 Colores.
    - 2.4.3.4 Etiqueta.
    - 2.4.3.5 Envase, empaque, embalaje.
- 2.5 Pruebas organolépticas.

### **UNIDAD III.- ORGANIZACIÓN**

**TIEMPO APROXIMADO:** 8 Horas.

**OBJETIVO DE LA UNIDAD:** El alumno distinguirá la clasificación de las contribuciones, reconociendo la importancia de los ingresos fiscales para su aplicación.

#### **CONTENIDO**

- 3.1 Objetivo de la empresa en el área organizacional.
- 3.2 Objetivos por área funcional.
- 3.3 Organigrama.
- 3.4 Funciones específicas por puesto.
- 3.5 Captación de personal.
  - 3.5.1 Reclutamiento.
  - 3.5.2 Selección.
  - 3.5.3 Contratación.
  - 3.5.4 Inducción.
  - 3.5.5 Desarrollo del personal.
- 3.6 Administración de sueldos y salarios.

### **UNIDAD IV.- PRODUCCIÓN**

**TIEMPO APROXIMADO:** 8 Horas.

**OBJETIVO DE LA UNIDAD:** El alumno empresario especificará su producto o servicio, describirá su proceso de producción o prestación del servicio y diseñará su diagrama de flujo, establecerá las necesidades de tecnología y materia prima e identificará a sus proveedores.

#### **CONTENIDO**

- 4.1 Objetivos del área de producción a corto, mediano y largo plazos.
- 4.2 Especificaciones del producto o servicio.
- 4.3 Descripción del proceso de producción o prestación del servicio.
- 4.4 Diagrama de flujo del proceso producto o prestación del servicio.
- 4.5 Características de la tecnología.
- 4.6 Equipo e instalaciones.
- 4.7 Materia prima.
  - 4.7.1. Necesidades de materia prima.
  - 4.7.2. Identificación de proveedores y cotizaciones.
  - 4.7.3. Compras.

### **UNIDAD V.- NECESIDADES FINANCIERAS**

**TIEMPO APROXIMADO:** 6 Horas.

**OBJETIVO DE LA UNIDAD:** El empresario alumno establecerá sus costos fijos y variables, fijará su precio de venta al consumidor, obtendrá su punto de equilibrio, y elaborará su flujo de efectivo.

#### **CONTENIDO**

- 5.1 Costos fijos.
- 5.2 Costos Variables.
- 5.3 Maquinaria y equipo.
- 5.4 Gastos fijos.
- 5.5 Gastos Variables.
- 5.6 Fijación del precio de venta.
- 5.7 Punto de equilibrio.
- 5.8 Flujo de efectivo.
- 5.9 Inversión total.

#### **UNIDAD VI.- FUENTES DE FINANCIAMIENTO**

**TIEMPO APROXIMADO:** 6 Horas.

**OBJETIVO DE LA UNIDAD:** El empresario juvenil (alumno) identificará las distintas fuentes de financiamiento que hay en el mercado y obtendrá su capital necesario para la operación de su empresa.

#### **CONTENIDO**

- 6.1 Distintas fuentes de financiamiento para operaciones profesionales.
  - 6.1.1 Capital Social (aportación de socios).
  - 6.1.2 Préstamos bancarios.
  - 6.1.3 Aportaciones personales.
  - 6.1.4 Sociedades de inversión.
  - 6.1.5 Créditos de proveedores.
  - 6.1.6 Venta de acciones comunes y preferentes.
  - 6.1.7 Retención de utilidades.
  - 6.1.8 Apoyo de instituciones.
- 6.2 Selección del financiamiento para la empresa.

#### **UNIDAD VII. MARCO NORMATIVO LEGAL PARA LA EMPRESA**

**TIEMPO APROXIMADO:** 6 Horas.

**OBJETIVO DE LA UNIDAD:** El equipo empresarial identificará los trámites tanto estatales como federales necesarios para la operación de su empresa.

#### **CONTENIDO:**

- 6.3 Constitución de la empresa.
- 6.4 Acta constitutiva (persona moral).
- 6.5 Trámites estatales y federales.

- 6.5.1 Alta ante la SH y CP.
- 6.5.2 Alta ante Hacienda Estatal.
- 6.5.3 Licencias sanitarias.
- 6.5.4 Registro de marcas, patentes y nombres comerciales.
- 6.5.5 Registro ante las cámaras.
- 6.5.6 Registro en el SIEM.
- 6.5.7 Permiso de Constitución ante la Secretaría de Relaciones Exteriores (persona moral).
- 6.5.8 Permiso de uso de suelo ante la Secretaría de Desarrollo Urbano.
- 6.5.9 Inscripción del Patrón y trabajadores ante el IMSS, INFONAVIT, SAR.

## **UNIDAD VIII.- INICIO DE OPERACIONES**

**TIEMPO APROXIMADO:** 8 Horas.

**OBJETIVO DE LA UNIDAD:** El alumno analizará la Ley de Concursos Mercantiles para conocer el proceso en la rehabilitación o quiebra.

### **CONTENIDO**

- 8.1 Diseño y distribución de planta y oficinas.
- 8.2 Prueba de operaciones.
- 8.3 Prueba de calidad del producto o servicio.

## **UNIDAD IX.- RECURSO ADMINISTRATIVO**

**TIEMPO APROXIMADO:** 8 Horas.

**OBJETIVO DE LA UNIDAD:** El equipo empresarial ejecutará y vivirá su empresa. El empresario juvenil (alumnos) será capaz de proponer el acondicionamiento de su área de producción y oficinas y de la prestación del servicio de su empresa.

### **CONTENIDO**

- 9.1 Recurso Administrativo de Revocación en el Código Fiscal de la Federación.
- 9.2 Recurso de Inconformidad del Seguro Social.
- 9.3 Recurso de inconformidad relativo a la Ley de INFONAVIT.
- 9.4 Otros recursos de las leyes estatales y municipales.

## **EXPERIENCIA DE APRENDIZAJE**

El proceso educativo estará centrado en el aprendizaje, en la construcción del conocimiento, el desarrollo de habilidades y actitudes, por lo tanto estará ajustado en Planteamiento y resolución de problemas y la investigación será eje medular

del mismo. Se partirá de las vivencias de los estudiantes en su vida cotidiana para realizar acciones individuales y colectivas.

### EVALUACIÓN

Tareas e investigaciones	30%
Elaboración del proyecto	35%
Participación en expoempresas juveniles.	<u>35%</u>
Total	100%

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Alcaraz Rodríguez, Rafael. El Emprendedor de Éxito (2a. Edición). ED. McGraw Hill. México, 2001. 316 pp.

Sánchez Lozano, Alfonso; Cantu Delgado, Humberto. El Plan de Negocios del Emprendedor. McGraw Hill. México, 211 pp.

Demac (Desarrollo Empresarial de Monterrey A. C.). Desarrollo de Emprendedores. McGraw Hill. México, 104 pp.

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

Ibarra Valdez, David. La Organización Emprendedora. Ed. LIMUSA-NORIEGA. México, 2001. 167 pp.

Anzola, Servulo. Hacia una Actitud Emprendedora. Ed. McGraw Hill. México.

Fischer, Laura. Mercadotecnia 2a. Edición. Ed. McGraw Hill.

Stanton William. Fundamentos de Mercadotecnia.